採用情報の整備状況を、見える形に。

青葉製作所（架空）｜公開採用ページと入力情報を想定した診断サンプル

68 / 100 点

製品の説明はある。新人の仕事と育成を補いたい。

AIによる一次確認をRe-birthが見直す、情報の整備状況の確認です。点数は学生の評価・応募意欲・採用可能性を表すものではありません。

01 5つの評価項目と、採点例

評価項目	確認すること・架空の確認結果	採点例
認知・発見性	採用への入口 / 案内名 / 読みやすさ / 移動のしやすさ。 採用への入口は見つかるが、見学案内への入口が弱い想定。	16 / 20 4+4+4+4
理解	仕事内容 / 一日の流れ / 新人の担当 / 具体的な作業。 製品紹介はあるが、新人が担当する作業の説明が少ない想定。	14 / 20 4+4+3+3
興味	会社の特徴 / 役割 / 働く人 / 写真等の具体性。 製品の使われ方は分かるが、働く人の姿が見えにくい想定。	15 / 20 4+4+4+3
応募判断	募集条件 / 応募方法 / 選考の流れ / 相談先。 応募先はあるが、見学や質問だけでも連絡できるか不明な想定。	11 / 20 3+3+3+2
定着情報	育成 / 相談体制 / 職場環境 / 働き続ける支援。 研修の名称はあるが、入社後の進め方が分からない想定。	12 / 20 3+3+3+3

この見本では各項目を4つの確認点×0〜5点で示しています。0＝情報なし、3＝概要あり、5＝具体的で確認しやすい、という説明用の仮の採点例です。正式な採点基準を定めたものではありません。

点数の次に、何を直すか。

青葉製作所（架空）｜課題の整理・改善優先順位・返却内容のイメージ

02 先に整える情報を、担当と確認方法まで

優先度	改善内容（すべて架空の提案例）	担当・確認方法の例
P1	入社後3か月の仕事と支援を追記。 最初の担当作業、教える人、質問先を具体化する。	企業：現場・採用担当で事実確認。 確認：新人の最初の仕事を説明できる情報になったか。
P1	見学・質問・応募の連絡先と、その後の流れを明記。 どこから、何を送ればよいかを整理する。	企業：採用窓口が手順を確認。 確認：案内した入口から連絡まで迷わず進めるか。
P2	働く一日の流れを、具体的な作業とともに紹介。 製品紹介と仕事紹介を分けて説明する。	企業：現場担当に取材・確認。 確認：実際の業務と記載内容が合っているか。
P3	困ったときの相談先や、育成の進め方を補う。 制度名だけでなく、利用場面を示す。	企業：実際の運用を担当者に確認。 確認：説明できない支援を約束していないか。

03 返却レポートで見ること

① 5項目・合計100点による整理 ② 30秒印象（AIによる整理）
③ 良い点と不足している情報 ④ 改善の優先順位と次のアクション

このサンプルには、実際の企業情報・学生の発言・測定結果は含まれません。PRE-CHECKの返却後は、自社での見直しにも利用できます。有料サービスを申し込む義務はありません。

実際の学生への伝わり方を確かめたい場合は、VOICE・MEET・Real Viewを相談できます。3つは同格で、利用順序はありません。制作・改修の範囲と費用は別途相談します。

Webで見本を見る：shiga-rebirth.jp/pre-check-report

無料PRE-CHECK：shiga-rebirth.jp/pre-check

有料支援も直接相談：shiga-rebirth.jp/contact